

## ŠKOLNÍ ŘÁD ZUŠ

### Úvod

Základní umělecká škola Zliv je součástí právnické osoby Základní škola a Základní umělecká škola, Zliv, okr. České Budějovice. Školní řád ZUŠ Zliv vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst.1, ředitel školy.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku a provedou o tomto zápis v třídní knize. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě.

### ČÁST PRVNÍ

#### Přijímání žáků do ZUŠ

- 1) Žáci jsou do ZUŠ přijímáni na základě přihlášky po vykonání talentové zkoušky. Termín zkoušky do hudebních oborů stanoví zástupce ředitele pro ZUŠ a zveřejní na webových stránkách školy.
- 2) Na základě doporučení komise zástupce ředitele přijímá žáky a zařazuje k jednotlivým učitelům, přitom přihlíží k přání rodičů.
- 3) Zástupce ředitele může ze závažných důvodů přeřadit žáka k jinému učiteli.
- 4) Ukončením přípravného ročníku (PHV) nevzniká nárok na přijetí žáka do 1. ročníku ZUŠ. K přijetí je nutné doporučení učitele PHV a absolvování přijímací komisionální zkoušky do 1. ročníku
- 5) Přijetí žáka je závazné na celé pololetí školního roku.
- 6) Žáci jsou povinni do tří dnů po zahájení školního roku se přihlásit u svého učitele nebo u zástupce ředitele školy. Nelze-li tak ze závažných důvodů učinit, oznámí tuto skutečnost zástupci ředitele školy písemně nebo telefonicky (tel: 387 993 494).
- 7) Podmínkou pro postup do vyššího ročníku je složení postupové zkoušky, která je komisionální. Termín postupové zkoušky stanoví zástupce ředitele pro ZUŠ. Nedostaví-li se žák ze závažných důvodů ke zkoušce, může ve výjimečných případech zástupce ředitele stanovit nejvýše jeden náhradní termín zkoušky. Žák, který nesloží postupovou zkoušku, opakuje ročník.

## ČÁST DRUHÁ

### Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

#### I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

##### 1) Žáci mají právo:

- a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání v platném znění,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
- e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
- f) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončení stanoví vhodné podmínky a odpovídající podpůrná opatření, která jsou uvedena ve vyhlášce č. 27/2016 Sb. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.
- g) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazení na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

##### 2) Práva uvedená v odstavci 1 písm. b, d, e, mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.

##### 3) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

## II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

- 1) Žáci jsou povinni:
  - a) řídit se zásadami tohoto řádu a pokyny pedagogických pracovníků,
  - b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
  - c) žáci jsou povinni docházet pravidelně a včas do vyučování hlavního předmětu, hudební nauky a komorní hry,
  - d) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání.
  
- 2) Zletilí žáci jsou dále povinni:
  - a) informovat školu o změnách osobních údajů,
  - b) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - c) dokládat nepřítomnost ve vyučování písemnou omluvou, (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
  - d) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
  - e) nepřítomnost z předem známých důvodů (rodinná rekreace, účast na lyžařském kurzu apod.) oznámit předem.
  
- 3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
  - a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
  - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
  - c) informovat školu o změnách osobních údajů,
  - d) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - e) dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
  - f) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
  - g) nepřítomnost z předem známých důvodů (rodinná rekreace, účast na lyžařském kurzu apod.) oznámit předem.
  
- 4) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:
  - a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
  - b) údaje o předchozím vzdělávání,
  - c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut,
  - d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
  - e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení

### **III. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

Žáci se k pedagogickým pracovníkům, ale i k ostatním zaměstnancům školy chovají slušně, s respektem a úctou v souladu s etickými pravidly. Drzé chování a vulgarity při komunikaci s dospělými bude posuzováno jako hrubé porušení školního řádu s následnými opatřeními.

Také pedagogičtí pracovníci se k žákům chovají slušně, s pedagogickým taktem, a eticky. Verbální ponižování žáků, nespravedlivé jednání, případně jiné projevy neetického chování a diskriminace bude posuzováno jako hrubé porušení pracovního řádu.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **Provoz a vnitřní režim školy**

#### **I. Vyučování**

- a) Vyučování se řídí rozvrhem hodin schválených zástupcem ředitele školy.
- b) Režim otevírání a uzavírání budov školy je stanoven na pololetí školního roku a vychází z rozvrhů hodin ZŠ a ZUŠ, za uzavření budovy odpovídá vyučující poslední vyučované hodiny, který před odchodem zkontroluje uzavření oken, vypnutí elektrospotřebičů, vypnutí osvětlení na WC a absenci cizích osob.
- c) Do vyučování nosí žáci požadované hudební nástroje a školní potřeby, do výtvarného oboru doporučené pracovní oděvy.
- d) Nepřijde-li vyučující do 10ti minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost zástupci ředitele nebo jinému přítomnému učiteli.
- e) Pozdní příchod žáka nezavazuje učitele k prodloužení vyučovací hodiny. Krácení hodiny pro nepřipravenost žáka je nepřípustné!
- f) V době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce.
- g) Škola v souladu se školním vzdělávacím programem organizuje koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy a další akce související s výchovně vzdělávací činností.
- h) Opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.
- i) Žákem zameškané hodiny se nenahrazují. Nepřítomnost žáka omluví zákonný zástupce pokud možno předem (telefonicky) a po ukončení nepřítomnosti písemně prostřednictvím žakovského sešitu.
- j) Neomluvenou absenci žáka učitel projedná s jeho rodiči. Při opakované neomluvené absenci učitel informuje zástupce ředitele pro ZUŠ.
- k) Hodiny zameškané v důsledku nepřítomnosti učitele (s výjimkou nemoci) budou nahrazeny a náhradní termín předem písemně oznámen rodičům. Na termínu náhradní hodiny se učitel předem domluví se žákem případně s jeho rodičem.

## **II. Vyučovací hodiny a přestávky**

- a) Vyučovací hodina trvá 45 minut.
- b) Vyučovací hodiny jsou odděleny nejméně pětiminutovými přestávkami.
- c) Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
  - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce
  - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně dvacetiminutová přestávka.

## **III. Vstup a pohyb po škole a v areálu školy**

- a) Žáci přichází do školy 5 minut před začátkem vyučování. Před vstupem do učebny se přezují, obuv odloží na vyhrazeném místě v učebně. Při kolektivní výuce žáci využívají k odkládání obuvi šatnu. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy.
- b) V prostoru školy se žáci řídí pokyny vyučujících.
- c) Žáci se v celém prostoru školy chovají klidně a tiše tak, aby nerušili výuku. Žákům ve škole a v areálu školy nejsou dovoleny činnosti, které mohou způsobit úraz nebo škodu na majetku.
- d) Rodiče žáků se mohou zúčastnit výuky pouze se souhlasem vyučujícího.
- e) Do školní budovy není dovolen vstup na kolečkových bruslích, s jízdním kolem nebo koloběžkou. Jízdní kola si žáci odloží a uzamknou v kolostavu před vchodem do budovy.
- f) Nedostaví-li se žák na vyučovací hodinu, provede o tom učitel zápis do třídní knihy a věnuje se přípravě na výuku dalšího žáka nebo se věnuje studiu. Opustit pracoviště může pouze se souhlasem zástupce ředitele školy.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Škola během svého provozu zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 2) Učitel musí být přítomen ve třídě nejméně 5 minut před zahájením výuky a po celou dobu vyučovací hodiny. Během této doby učitel odpovídá za bezpečnost žáka.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při pobytu žáků ve škole. Kniha úrazů je uložena v kanceláři základní školy.
- 4) Na začátku školního roku jsou žáci poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví. Poučení provede učitel hlavního předmětu a provede zápis do třídní knihy.
- 5) Při akcích konaných mimo školu kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 6) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, konzumovat alkohol, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.

- 7) Otevírat okna, manipulovat s elektrickými spotřebiči, osvětlením a vybavením učeben mohou žáci pouze na přímý pokyn vyučujícího a pod jeho dohledem.
- 8) Zaměstnanci jsou povinni upozornit zástupce ředitele školy na veškeré závady na vybavení školy, které by mohly způsobit škodu nebo úraz.

## ČÁST PÁTÁ

### Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání a pravidly hodnocení v ŠVP ZUŠ Zliv.

#### 1 – výborný

Žák bez výhrad zvládl předepsaný úkol, předvedl získanou dovednost na požadované úrovni, má výborné předpoklady pro zvládnutí dalšího úkolu.

#### 2 – chvalitebný

Žák v podstatě zvládl předepsaný úkol, předvedl získanou dovednost s drobnými chybami, má předpoklady pro zvládnutí dalšího úkolu.

#### 3 – uspokojivý

Žák zvládl předepsaný úkol částečně, získané dovednosti nejsou ucelené, žák nemá předpoklady pro zvládnutí dalšího úkolu.

#### 4 – neuspokojivý

Žák úkol nezvládl, nezískal žádné nové dovednosti (necvičil), nemá předpoklady pro zvládnutí dalšího úkolu.

- 2) Hodnocení žáka provádí učitel daného předmětu. Hodnocení na konci školního roku provede učitel hlavního předmětu na základě výsledku postupové zkoušky a s přihlédnutím k celoročním výsledkům žáka.
- 3) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 4) Do vyššího ročníku postupuje žák, který nebyl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm „neprospěl“ a který úspěšně vykonal postupovou zkoušku.

## **ČÁST ŠESTÁ**

### **Výchovná opatření**

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit zástupce ředitele školy pro ZUŠ nebo učitel hlavního předmětu.
- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 4) Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

## **ČÁST SEDMÁ**

### **Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků**

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

## **ČÁST OSMÁ**

### **Ukončení vzdělávání**

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na veřejné výstavě.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
  - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
  - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
  - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák,
  - d) v případě, že zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
- 3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

## **ČÁST DEVÁTÁ**

### **Úplata za vzdělávání**

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, její výši stanoví ředitel školy.

- 1) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.
- 2) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata se hradí pololetně, zpravidla převodním příkazem, výjimečně v hotovosti v kanceláři školy. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.
- 3) Výše úplaty za školní rok je uvedena ve školním zpravodaji a na webových stránkách školy.

Školní řád ze dne 1.9.2017 se ruší ke dni 17.1.2018.  
Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 18.1.2018.

---

Mgr. Jan Režný, ředitel školy